

## Структура и органы управления ОО

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26) Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель образовательной организации — директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- ✓ общее собрание работников;
- ✓ педагогический совет;
- ✓ общешкольное собрание родителей;
- ✓ общешкольный родительский комитет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются Уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Общее собрание работников**

Общее собрание работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» (далее – Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Учреждение является основным местом работы. Общее собрание избирает из своего состава председателя Общего собрания и секретаря Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану. Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять директор МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», профсоюзный комитет МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ». Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 от списочного количества работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ». Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

#### **Компетенция Общего собрания:**

- ✓ определяет перспективные направления функционирования и развития МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ рассматривает программу развития МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ принимает решение о необходимости заключения с администрацией МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» коллективного договора;
- ✓ принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;
- ✓ заслушивает отчет директора МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» о реализации коллективного договора;
- ✓ вносит предложения директору МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;
- ✓ принимает правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ принимает локальные нормативные акты МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;

- ✓ избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ вносит предложения Учредителю МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» по вопросам улучшения функционирования МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;
- ✓ осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» об их выполнении, реализует замечания и предложения работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» по совершенствованию деятельности МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ заслушивает информацию директора МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», заместителей директора МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;
- ✓ осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», созданию безопасных условий труда;
- ✓ осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;
- ✓ рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ избирает представителей работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» в комиссию по трудовым спорам;
- ✓ утверждает требования, выдвинутые работниками МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» или представительным органом работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» при коллективных трудовых спорах;
- ✓ принимает решение об объявлении забастовки;
- ✓ принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- ✓ обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ».

### **Педагогический совет**

Общее руководство образовательным процессом осуществляет постоянно действующий Педагогический совет МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» (далее – Педагогический совет). В состав Педагогического совета входят все сотрудники МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года №678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава председателя Педагогического совета и секретаря Педагогического совета сроком на один учебный год.

Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) обучающихся, представители учредителя МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», а

также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые Педагогические советы. Тематика заседаний Педагогического совета включается в план работы МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» с учетом целей и задач работы МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета. Работой Педагогического совета руководит председатель педагогического совета. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и утвержденные директором МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протокол Педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы Педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» и печатью МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ». Протоколы Педагогического совета входят в его номенклатуру, хранятся в делах МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

#### **Компетенция Педагогического совета:**

##### ***Педагогический совет участвует:***

- ✓ в разработке Образовательных программ МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ в разработке программы развития МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», обеспечивающих регламентацию образовательного процесса, в том числе реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- ✓ в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- ✓ в разработке различных программ и планов развития МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных.

##### ***Педагогический совет рассматривает/заслушивает:***

- ✓ отчет директора МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» с анализом работы за учебный год;
- ✓ отчеты руководителей методических объединений;
- ✓ отчеты педагогических работников;
- ✓ доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования;
- ✓ отчет МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» о самообследовании;
- ✓ итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

##### ***Педагогический совет принимает:***

- ✓ образовательные программы МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ план работы МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» на учебный год;
- ✓ локальные нормативные акты МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», регламентирующие организацию образовательного процесса.

##### ***Педагогический совет принимает решения:***

- ✓ о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- ✓ о допуске обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации;
- ✓ о переводе учащихся в следующий класс;

- ✓ об условном переводе учащихся в следующий класс;
- ✓ об оставлении учащихся 4 и 9 классов, имеющих академическую задолженность по итогам учебного года, на повторный год обучения (по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся);
- ✓ об оставлении на повторный год обучения, о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану - в отношении учащихся, условно переведенных в следующий класс и не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность, (по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся);
- ✓ о зачете результатов освоения учащимися МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- ✓ об установлении требований к одежде учащихся и правил ее ношения (с учетом мнения родительских и ученических органов, а также представительного органа работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»);
- ✓ о выдаче документов об образовании – аттестатов об основном общем образовании и аттестатов о среднем общем образовании (образцы указанного документа об образовании и приложений к ним устанавливаются Минобрнауки России);
- ✓ о выдаче лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) свидетельства об обучении по образцу и в порядке, установленным действующим законодательством;
- ✓ о поощрении учащихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- ✓ об отчислении учащегося (учащейся), достигшего(-шей) 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся);
- ✓ об определении (согласовании) порядка и условий деятельности в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законодательством;
- ✓ о поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников;
- ✓ о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- ✓ о представлении педагогических работников МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- ✓ о применении к учащимся мер воспитательного воздействия в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся;
- ✓ о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля;
- ✓ о принятии решений о введении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам.

### **Общешкольное собрание родителей**

В целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении Учреждением, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства педагогических требований к ним в Учреждении созданы и функционируют коллегиальные органы, представляющие родителей (законных представителей) учащихся.

Общешкольное собрание родителей (законных представителей) учащихся (далее – Родительское собрание) является коллегиальным органом управления МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ». Кроме того, Родительское собрание является формой работы с родителями (законными представителями), используемой Учреждением для ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса в Учреждении, психолого-педагогического просвещения.

Родительское собрание проводится не реже 4 раз в год. Родительское собрание правомочно принимать решения, если в их работе присутствует более половины родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ».

#### **Компетенция Родительского собрания:**

- ✓ вносит предложения в план работы МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», в Программу развития МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»;
- ✓ обсуждает задачи, связанные с учебно-воспитательной работой;
- ✓ взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
- ✓ инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей);
- ✓ участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.;
- ✓ рассматривает методы и способы эффективного сотрудничества МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ» и семей учащихся и воспитанников;
- ✓ подводит итоги работы за определенный период;
- ✓ рассматривает актуальные педагогические проблемы;
- ✓ выбирает членов родительского комитета МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ».

Решение Родительского собрания принимается простым большинством голосов путем открытого голосования.

### **Общешкольный родительский комитет**

Родительский комитет состоит из представителей родителей (законных представителей) учащихся от каждого класса МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ». Возглавляет родительский комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

#### **Компетенция родительского комитета МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ»:**

- ✓ защита прав и законных интересов учащихся их родителей (законных представителей);
- ✓ изучение общественного мнения и потребностей родителей (законных представителей) в образовательных услугах;
- ✓ принятие участия в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом (вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и т.п.);
- ✓ утверждение списков социально не защищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;
- ✓ формирование временных комиссий (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности;
- ✓ согласование проектов локальных нормативных актов МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ», затрагивающих права и законные интересы учащихся, а также их родителей (законных представителей);
- ✓ выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Ново-Иглайкинская СОШ».

Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости. Обязанности по организации и проведению заседания родительского комитета возлагаются на его председателя. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

Срок полномочий родительского комитета составляет 1 год. Одно и то же лицо может быть членом родительского комитета неограниченное число раз.